



Leje af konsulenter, deltid eller fuldtid

At annoncere efter, udvælge, ansætte, uddanne og fastholde personale til virksomhedens it-funktion kan være en stor, tidskrævende og omkostningstung opgave.

I mange tilfælde vil det med fordel kunne betale sig at leje konsulenter for en kortere eller længere periode.

Atea tilbyder udlejning af konsulenter, hvis kompetence er tilpasset den enkelte virksomheds behov. Ved at vælge en konsulent fra Atea, sikrer kunden sig en erfaren konsulent, der løbende videreuddannes og som er ført helt ajour med det nyeste inden for it-verdenen.

Samtidig har konsulenten mulighed for at trække på den brede kompetence som Ateas øvrige konsulenter er i besiddelse af. En lejet konsulent kan anvendes til en lang række opgaver såsom installation, konfiguration, fejlretning, drift, brugersupport etc. Kort sagt fås en konsulent, der kan indgå som en integreret del af kundens egen it-funktion.

Serviceform

Lejeperiode, omfang og konsulentprofil kan tilpasses den enkelte virksomheds behov. Atea opererer med forskellige konsulentprofiler: Tekniker, Drifts-, System-, Kompetence- og Seniorkonsulenter.

Teknikeren finder og løser hardware problemer på pc og server platformen. Kompetencen og certificeringerne er primært fra de førende producenter: IBM, Lenovo, Dell, HP, Lexmark, Toshiba og Fujitsu.

Driftskonsulent udfører primært basale driftsrelaterede opgaver, herunder

fejlfinding, vedligeholdelse og installation af hardware og software nært tilknyttet pc-plattformen.

Systemkonsulent udfører opgaver vedrørende fejlfinding, vedligeholdelse og installation af basis- og applikationsprogrammel. Systemkonsulenten løser opgaver, der er relateret til enkeltbruger operativsystemerne Windows NT/2000/XP/Vista, samt basale opgaver relateret til flerbruger- eller netværks operativsystemer (NetWare og Windows NT Server). Systemkonsulenten varetager desuden opgaver som fx optimering af Windows eller OS/2, installation og administration af NetWare (driftsrelaterede opgaver).

Kompetencekonsulent beskæftiger sig dels med analyse, planlægning, konstruktion (design) og dokumentation af it-komponenter, dels med projektledelse, og dels med håndtering af komplekse problemstillinger vedrørende netværks- eller kommunikationskomponenter. Kompetencekonsulenten varetager således opgaver såsom rådgivning, og håndtering af delvise eller hele projektføløb og kommunikation.

Seniorkonsulent beskæftiger sig med planlægning og styring af de ressourcer og leverancer, der måtte indgå i et givent projekt. Seniorkonsulenten varetager opgaver, så som udarbejdelse af opgave- og ansvarsbeskrivelser, ressourceallokering, udarbejdelse af tids- og aktivitetsplaner,

igangsætning, koordinering, opfølgning og afslutning af opgaver, fastlæggelse af rapporteringsprocedurer og mødestruktur, samt afholdelse af projekt- og styregruppemøder.

Fordele

- Fleksibel arbejdskraft i spidsbelastningsperioder
- Ingen udgifter til annoncering, ansættelsesprocedurer, uddannelse m.v.
- Dedikeret primær konsulent
- Stærkt bagland fra Ateas mere end 300 konsulenter

Forudsætninger

Udlejningsperioden planlægges på forhånd. Omfanget skal som udgangspunkt være minimum en arbejdsdag pr. gang.



Yderligere information

Har du spørgsmål til Ateas Konsulentudlejning, er du meget velkommen til at kontakte Atea Service & Support på telefon 7025 2550.